

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ № 56 г. Пензы
Протокол № 4
от « 10 » 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 56
г. Пензы
Н.П. Ускова
Приказ № 21-01
от « 10 » 01 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о бракераже пищи и бракеражной комиссии
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 56
города Пензы «Капитошка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о бракераже пищи и бракеражной комиссии Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 города Пензы «Капитошка» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями от 13.07.2020;

- Уставом МБДОУ № 56.

1.2. Бракеражная комиссия (далее – Комиссия) – комиссия общественного контроля МБДОУ, действует в целях осуществления качественного и систематического контроля за организацией питания детей, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения технологии приготовления пищи и санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ.

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с заведующим, родительским комитетом.

1.4. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке МБДОУ, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

1.5. МБДОУ имеет Бракеражные журналы (приложение 1):

- Журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

- Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья.

1.6. Бракеражные журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью МБДОУ.

1.7. «Журнал бракеража готовой продукции» хранится на пищеблоке. «Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья» хранится у кладовщика и заполняется кладовщиком по мере поступления продовольственного сырья и пищевых продуктов

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ, ЕЁ СОСТАВ

2.1. Бракераж блюд и готовых кулинарных изделий производит бракеражная комиссия.

2.2. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего МБДОУ на начало года.

2.3. Бракеражная комиссия состоит не менее чем из 3 членов. В состав комиссии могут входить:

- медсестра (председатель комиссии);

- педагогические работники;
- члены общего собрания трудового коллектива;
- заведующий МБДОУ;
- в необходимых случаях приглашенные специалисты, родители.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Бракеражная комиссия МБДОУ:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения, согласно признакам доброкачественных продуктов;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.; в соответствии с инструкцией проведения пробы готовых блюд (Приложение 2), с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции» и заверяет оценку личными подписями членов комиссии.
- имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявления каких-либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению причин замечаний.
- при проведении бракеража комиссия руководствуется требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами»
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей (Приложение 3)

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ДЕТСКОМ САДУ

- 4.1. Члены Комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи пищи.
- 4.2. Предварительно Комиссия должна ознакомиться с меню-требованием, в нем должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порции, количество детей.
Меню должно быть утверждено заведующим.
- 4.3. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкус, цвет и запах, внешний вид и консистенция.

4.4. Пробу берут из общего котла (кастрюли), предварительно тщательно перемешав пищу в котле.

Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.д.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.5. Оценка качества продукции заносится в бракеражный журнал до начала ее реализации. Выдача готовой пищи производится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом.

В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.6. Комиссия проверяет наличие суточной пробы.

4.7. Замечания и нарушения, установленные Комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МБДОУ при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МБДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Приложение 1
к Положению о бракераже пищи и
бракеражной комиссии

Журнал бракеража поступающих пищевых продуктов и продовольственного сырья

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Дата и час поступления пищевой продукции	Наименование	фасовка	Дата выработки	изготовление	поставщик	Количество поступивших пищевых продуктов (в кг, литрах, штуках)	Номер документа, подтверждающего безопасность принятого пищевого продукта	Результаты органолептической оценки и посту пающего его продовольственного сырья и пищевых продуктов	Конечный срок реализации и условия хранения продовольственного сырья и пищевых продуктов	Дата и час фактической реализации	Подпись ответственного лица	Примечание <*>

/*/ -указываются факты списания, возврата продуктов и др.

Журнал бракеража готовой кулинарной продукции

Дата и час изготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование блюда, кулинарного изделия	Результаты органолептической оценки качества готовых блюд	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Результаты взвешивания порционных блюд	Примечание <*>
1	2	3	4	5	6		7

/*/ -указываются факты запрещения к реализации готовой продукции