

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 города Пензы «Капитошка»**

Принято на общем собрании
трудоового коллектива
Протокол
№ ___ от « ___ » _____ 2016 г.

Мнение профкома учтено
Протокол № ___ от « ___ » _____ 2016 г.
Председатель профкома: _____ Н.А. Чаадаева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №56

Н.П. Ускова
Приказ № ___57-оп___
от « ___30___ » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 56 города Пензы «Капитошка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 56 города Пензы «Капитошка» (далее по тексту - МБДОУ) по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у работников МБДОУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Данное Положение распространяется на Филиал «Сказка» МБДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Правовое обеспечение конфликта интересов педагогического работника МБДОУ определяется федеральной и региональной нормативной базой. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в МБДОУ является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ.

1.4. При возникновении ситуации конфликта интересов педагогического работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта. Конфликт интересов педагогического работника в случае его возникновения рассматривается на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ.

1.5. Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов педагогического работника определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ.

2. Основные понятия и задачи по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

2.1. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4. Основной задачей деятельности организации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является

2.4.1. Ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Условия возникновения конфликта интересов педагогического работника

3.1. Под определение конфликта интересов в МБДОУ попадает множество конкретных ситуаций, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих

должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

3.2. В дошкольном образовательном учреждении выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2.1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов педагогического работника является наиболее вероятным:

- получение подарков и услуг;
- сбор денег на нужды группы, МБДОУ;
- участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих воспитанников;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей воспитанников, педагогом, чьей группы он является;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение установленных в МБДОУ запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.

3.3. В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом заведующего МБДОУ и/или ее заместителя по ВиМВР в письменной форме.

3.4. Заведующий и/или ее заместитель, которым стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения педагога от занимаемой должности.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в МБДОУ устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников МБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;
- запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за

исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным Уставом МБДОУ;
запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным Уставом МБДОУ.

4.3. Педагогические работники МБДОУ обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами МБДОУ.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБДОУ реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МБДОУ, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5.2.2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений.

5.2.3. Обеспечивается информационная открытость МБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2.4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБДОУ.

5.2.5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования.

5.2.6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников.

5.2.7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники МБДОУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В основу работы по управлению конфликтом интересов в организации могут быть положены следующие принципы:

5.4.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

5.4.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

5.4.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

5.4.4. Соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов.

5.4.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

5.4.6. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего МБДОУ. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Заведующий МБДОУ в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий МБДОУ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Заведующий МБДОУ, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в МБДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель МБДОУ.

6.2. Ответственное лицо в МБДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в МБДОУ Комиссии по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии МБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в МБДОУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими

профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники МБДОУ несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомления с Положением

№-п	Ф.И.О. сотрудников	Занимаемая должность	Личная подпись
1	Воробьева О.Н.	Педагог-психолог	
2	Матюнина Н.А.	Воспитатель	
3	Буянова Е.В.	Учитель-логопед	
4	Исаева В.П.	Воспитатель	
5	Емельянова Н.И.	Воспитатель	
6	Дубинина Н.И.	Воспитатель	
7	Потиханова Н.М.	Воспитатель	
8	Симонова Т.Е.	Воспитатель	
9	Суркова Т.Б.	Воспитатель	
10	Медведева Н.А.	Воспитатель	
11	Сметанина М.А.	Воспитатель	
12	Власова Т.А.	Воспитатель	
13	Касынкина И.В.	Воспитатель	
14	Луконина О.Н.	Музыкальный руководитель	
15	Леонтьева М.И.	Воспитатель	
16	Матыскина В.А.	Воспитатель	
17	Васильева Т.А.	Воспитатель	
18	Родина Т.Ю.	Зам.зав.по АХР	
19	Ламбанина Н.В.	Воспитатель	
20	Белова Л.П.	Помощник воспитателя	
21	Тюрденева С.И.	Гл.бухгалтер	
22	Курмаметова Г.Р.	Подсобный рабочий по кухне	
23	Андрюшечкина С.М.	Машинист по стирке белья	
24	Тарасова Т.Г.	Повар	
25	Яшкина Р.Ф.	Кладовщица	
26	Струнина А.С.	Шеф-повар	
27	Митрофанова Л.А.	Дворник	

28	Яшкин В.В.	Сторож	
29	Яшкина С.В.	Дворник	
30	Долматова Е.Ю.	Зам.зав.по ВиМР	
31	Зинина О.В.	Воспитатель	
32	Стадник Е.В.	Воспитатель	
33	Афанасова И.И.	Воспитатель	
34	Куничкина Е.И.	Воспитатель	
356	Волкова Н.В.	Воспитатель	
36	Завалина Л.С.	Учитель-логопед	
37	Оникова О.В..	Делопроизводитель-кассир	
38	Шкретган В.И.	Воспитатель	
39	Бубнова Е.И.	помощник воспитателя	
40	Колясникова Т.Ю.	помощник воспитателя	
41	Мезенкова Г.И.	Маш по стирке белья	
42	Малышева О.Н.	Воспитатель	
43	Кутьменёва Ю.В.	Воспитатель	
44	Щедрина Д.А.	Музыкальный руководитель	
45	Белов А.А.	Сторож	
46	Петрунина О.Ю.	помощник воспитателя	
47	Белова О.А.	воспитатель	
48	Давыдова Л.А.	помощник воспитателя	
49	Дененмарк Е.А.	помощник воспитателя	
50	Смирнова В.В.	помощник воспитателя	
51	Сафронова О.Р.	помощник воспитателя	
52	Маркеева Ю.В.	помощник воспитателя	
53	Галянина Н.В.	воспитатель	
54	Тарасова М.А.	помощник воспитателя	
55	Яшин В.Е.	раб. По рем. И техн. Обсл. Зданий.	
56	Логунов Ю.Ф.	раб. По рем. И техн. Обсл. Зданий.	
57	Зинченко И.В.	Подсобный рабочий по кухне	

58	Дорофеева С.Ю.	помощник воспитателя	
----	----------------	----------------------	--